

# UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE

PROVINCIA DI ORISTANO

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VIGILANZA

N. **74/ PL**

del **10/11/2020**

OGGETTO: Liquidazione spese preventivamente impegnate: - Acquisto n. 1 Personal Computer Energy H310+ Office 2019 Plus -Ufficio verbali Polizia Locale. – Ditta Micro Service di Senes Pinuccia Marina & C. SAS

**CIG - ZED2D8A945**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VIGILANZA

**Verificato** che la fattura di seguito elencata riguarda la competenza per l'acquisto di Personal Computer Energy H310+ Office 2019 Plus -Ufficio verbali Polizia Locale;

**Verificata** la regolarità della fornitura e dell'esecuzione;

**Verificata** la regolarità del DURC con scadenza il 11/11/2020;

**Richiamata** la determinazione n. 32 del 03/07/2020 - Determina di impegno di spesa per Acquisto n. 1 Personal Computer Energy H310 + Office 2019 Plus - Ufficio Verbali – Comando P.L. con cui si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa. Imp. n. 156/2020 - Capitolo 2240;

**Viste** le deliberazioni dell'Assemblea dei Sindaci dell'Unione n. 06 del 25/05/2020 con la quale è stato approvato il DUP 2020/2022 e n. 7 del 25/05/2020, con la quale è stato approvato il bilancio 2020/2022;

**Richiamato** il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni del Terralbese n. 6/2020 con cui sono state conferite le attribuzioni dirigenziali connesse ai compiti, funzioni e responsabilità del Servizio di Vigilanza al dipendente Piera Piana;

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

**Visto** l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 secondo cui vige l'obbligo su ciascun responsabile della spesa, di accertare preventivamente che il programma dei pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti e con le regole vigenti di contabilità pubblica;

**Dato atto che** l'atto gestionale adottando è compatibile con gli stanziamenti previsti in bilancio e con le regole della finanza pubblica.

**Ritenuto di dover** provvedere in merito;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.

- la liquidazione della fattura di seguito elencata:

DITTA MICRO SERVICE di Senes Pinuccia Marina & C. S.A.S.– via Enrico Mattei, 86/88 – 09170 Oristano  
CF 01020400956  
**Codice IBAN: IT 95S0 8362 8800 0000 0000 20513**

Imputazione		Impegno	
Cap. 2240- Anno 2020		Det. n. 32 del 03/07/2020 - Imp. n. 156-2020	
fatt. n.	del	importo	oggetto
FPA 56/20	01/09/2020	Totale fattura €. 1.451,80 di cui €. 1.190,00 da liquidare e €. 261,80 per IVA da trattenere e versare separatamente	Acquisto n. 1 Personal Computer Energy H310 + Office 2019 Plus - Ufficio Verbali – Comando P.L.

- Dispone l'immediata esecutività del presente atto e la trasmissione dello stesso al Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- Di inviare la fattura allegata all' ufficio ragioneria per l'inserimento nel registro fatture.



Il Responsabile del Servizio di Vigilanza  
Uff.le Piera Piana

*[Handwritten signature]*

\*\*\*\*\*

VISTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
ai sensi dell'art. 183, c. 9, e dell'art. 15, c. 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

\*\*\*\*\*

cap. n. 2240

Imp. n. 156/2020

Visto, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria delle seguenti somme:

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Geom. Romano Pitzus)

\*\*\*\*\*

Per copia conforme all'originale.  
San Nicolò D'Arcidano li 10.11.2020



Il Responsabile del Servizio di Vigilanza  
Piera Piana

*[Handwritten signature]*