

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Paolo Deidda**
Residenza Oristano
Telefono +39.3485154634
E-mail deidda@dasein.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 25/1/1961

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1999 ad oggi

Dasein S.r.l

Lungo Dora Colletta, 81 – Torino

Sede di Oristano – Via Liguria, 22

Consulenza e formazione Enti Locali

Lavoro dipendente a tempo indeterminato

Consulente senior esperto in:

- **gestione di sistemi di valutazione ai sensi dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Enti Locali**, in particolare riferiti alle posizioni organizzative (valutazione della posizione e del risultato) ed ai sistemi permanenti di valutazione ex art.6, relativi alle prestazioni e alle progressioni del personale dell'Ente Locale
- **Responsabile Scientifico dei seguenti Nuclei di Valutazione:** Pabillonis; Samassi;; Lunamatrona; Consorzio “Sa Corona Arrubia”; Gonnostramatza; Palmas Arborea; Bidonì; Norbello; Fordongianus; Neoneli; Allai; Ardauli; Sorradile; Aidomaggiore; Ghilarza; Soddi; Sedilo; Abbasanta; S.Lussurgiu; Paulilatino; Bolotana; Narbolia; Cuglieri; Seneghe; Comunità Montana Montiferru; Tresnuraghes; Bonarcado; Scano di Montiferru; Ottana; Ortueri; Nughedu S. Vittoria; Loculi; Pompu; Senorbì; Lula; Onani; Osidda; Torpè; Lodè; Budoni; Posada; Gairo; Tonara; Aritzo; Belvì; Ovodda; Villagrande Strisaili; Urzulei; Talana; Ussassai; Nurallao; Bosa; Sindia; Silanus; Comunità Montana “Barbagia Mandrolisai”; Comunità Montana delle Baronie; Presidente Nucleo Valutazione Comune di Villamassargia;
- **Componente Nuclei di Valutazione dei Seguenti Comuni:** Gonnosfanadiga; Terralba; Mogoro; Sorgono; Arborea; Sestu; Gonnese; Siliqua; Villassar; S.Sperate; S.Teodoro; Arbus; Guspini; S.Giusta; Monserrato; Quartu; S. Gavino; Villanovaforru, Unione dei Comuni Sinis Montiferru; Unione dei Comuni Alta Marmilla; Unione dei Comuni Parte Montis; Comunità Montana Barbagia Mandrolisai; Provincia Ogliastra;
- **Assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica:** verifica e adeguamento delle risorse decentrate per la produttività e assistenza alla stesura

del contratto decentrato. Assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica durante la contrattazione per i comuni di : Fordongianus, Allai, Aidomaggiore, Sorradile, Bidoni; Villagrande Strisaili; Gairo; Lei; Tonara; Aritzo; Sorgono; Palmas Arborea; Loculi; Calasetta; S.Teodoro; Austis; Villacidro.

- **Assistenza e formazione per la costruzione del Fondo incentivante:** analisi e verifica del fondo incentivante del personale dipendente dell'ente ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti in materia per i comuni di Arborea; Arzachena; Austis, Budoni, Cuglieri; Gairo; Gonnostramatza; Orgosolo; Palmas Arborea; Posada; S.Giovanni Suergiu, S.Teodoro; Sarule; Siliqua; Sorgono; Talana; Tresnuraghes; Villagrande Strisaili.
- **Analisi Organizzativa:** analisi e studio delle strutture organizzative e dei procedimenti per delineare la mappa organizzativa e indicare le soluzioni di riorganizzazione; ridefinizione delle dotazioni organiche e delle strutture organizzative (D.Lgs. 165/01);
- **Analisi Organizzativa forme associative:** analisi e studio di fattibilità per la realizzazione di servizi da gestire in forma associata (Unione dei Comuni). Nello specifico per la gestione del servizio di polizia associato presso l'Unione dei comuni Sinis Montiferru, Unione dei Comuni Alta Marmilla.

Analisi, studio di fattibilità e supporto operativo per il trasferimento e la gestione delle funzioni fondamentali in forma associata nelle seguenti Unioni di Comuni:

- Unione dei Comuni dei Fenici: tutte le funzioni
 - Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso e Grighine: polizia municipale e polizia amministrativa locale
 - Unione dei Comuni del Barigadu: servizi sociali e polizia municipale e polizia amministrativa locale
 - Unione dei Comuni del Guilcier: polizia municipale e polizia amministrativa locale
- **Formazione e realizzazione del Piano della Performance ai sensi del D.Lgs. n. 150/09 per Comuni e Unioni di Comuni.**

PUBBLICAZIONI

- | | |
|-------------|--|
| • Date | 2008 |
| • Argomento | Gestione risorse umane |
| • Titolo | 2008 Articolo su R.U. Risorse Umane nella Pubblica Amministrazione edizione Luglio – ottobre 2008 dal titolo <i>“Il sistema di valutazione permanente nei piccoli comuni”</i> |
| • Date | 2008 |
| • Argomento | Gestione risorse umane |
| • Titolo | Articolo su RU Risorse Umane nella Pubblica Amministrazione edizione Novembre – Dicembre 2008 dal titolo <i>“Dal timore della crisi alla crisi opportuna: l'Agenzia territoriale del pubblico impiego”</i> |

- Date 2010
- Argomento Gestione risorse umane
- Titolo Articolo su RU Risorse Umane nella Pubblica Amministrazione edizione Maggio - Giugno dal titolo *“Il piano della performance nei comuni e nelle unioni di comuni: una proposta metodologica”*

ALTRE ESPERIENZE

- Date 2010
- Argomento Gestione risorse umane
- Mansioni **Docente-Relatore presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPAL)** su “Le novità introdotte dalla Legge Brunetta - La costruzione del piano della performance nei Comuni e nelle Unioni di Comuni” corso di formazione destinato a Segretari comunali e provinciali, Dirigenti e Responsabili di servizio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università degli Studi di Trento*
- Qualifica conseguita *Sociologo*
- Date 1999 - 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Master Human Resources Management (HKE – Human Knowledge Europe - Roma).*
- Qualifica conseguita *Esperto in tecniche: Selezione – Formazione – Gestione delle risorse umane.;*
- Date 1999 - 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *1999-2001 Master Livello per “Analisti dell’Organizzazione” presso la LUISS Management - Roma -: progettazione di soluzioni organizzative efficaci; Organizzazione del Lavoro; Controllo degli organici e carichi di lavoro; Procedure Organizzative; Sistema informativo Aziendale; Business Process Reengineering; Project Management;*
- Qualifica conseguita *Analista dell’Organizzazione*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA
ALTRE LINGUE

Italiano

Inglese

Francese

- Capacità di lettura Discreta Buona
- Capacità di scrittura Discreta Buona
- Capacità di espressione orale Discreta Buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Conoscenza approfondita dei principali applicativi per l'ufficio (foglio elettronico, videoscrittura, database, presentazioni).
Ottima conoscenza **Internet** e **Posta elettronica**.

PATENTE O PATENTI

Patente B, auto propria

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Oristano, 24 maggio 2013

Paolo Deidda