

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BIANCHI MANUELA
Indirizzo	VIA TORINO N. 2 09092 ARBOREA (OR)
Telefono	3493617051
Fax	---
E-mail	manuelabianchi67@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25.02.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | 14.07.1997 / attualmente in corso |
| • Nome dell'azienda e città | Comune di Arborea Viale Omodeo n. 5 – 09092 Arborea (BL) |
| • Tipo di società/ settore di attività | Area Tecnica |
| • Posizione lavorativa | Istruttore tecnico – cat. C5 a tempo pieno e indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">- Responsabile Unico del Procedimento di lavori pubblici, forniture e servizi dell'area tecnica;- Responsabile del Procedimento per le funzioni paesaggistiche delegate al Comune di Arborea in attuazione degli artt. 146 e 159 del D.Lgs. 42/2004;- Progettista e Direttore dei Lavori di opere pubbliche con progettazione interna all'Ufficio Tecnico Comunale;- Coordinatore della sicurezza in fase progettuale ed esecutiva di lavori pubblici (artt. 91 -92 D.Lgs. 81/2008)- Redazione di atti di competenza dell'ufficio tecnico (proposte di delibera, ordinanze, determinazioni);- Istruttore tecnico del servizio tecnico-manutentivo degli edifici pubblici, gestione del patrimonio comunale (terreni, alloggi ERP e locali commerciali);- Gestione della squadra operai comunale;- Redazione di pratiche catastali, procedure di registrazione di atti all'Ufficio del Registro e di trascrizione alla Conservatoria dei Registri Immobiliari.- Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (D.Lgs. 181/2008)- Partecipazione a commissioni giudicatrici in qualità di commissario |
| • Date (da – a) | 09.09.1996 / 13.07.1997 |
| • Nome dell'azienda e città | Comune di Belluno piazza Duomo n. 1 Belluno |
| • Tipo di società/ settore di attività | Servizio Tributi |
| • Posizione lavorativa | Istruttore Amministrativo Contabile - cat. C1 a tempo pieno e indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Istruttore tributi – I.C.I. |
| • Date (da – a) | 01.02.1987 / 06.09.1996 |
| • Nome dell'azienda e città | Studio di Architettura ed Urbanistica Lochi Giovanni -Oristano |
| • Tipo di società/ settore di attività | Studio Tecnico |
| • Posizione lavorativa | qualifica di progettista– 1° livello di inquadramento |
| • Principali mansioni e responsabilità | Progettazione di opere pubbliche ed edilizia privata, direzione lavori, pratiche catastali collaborazione nella redazione di piani urbanistici e piani attuativi Tecnico |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al) 1981-1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Comm.le e per Geometri "A. Colotti" di Feltre 1981-1986
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio Materie tecniche di competenza del geometra
- Qualifica o certificato conseguita Diploma di scuola secondaria superiore - geometra
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente) votazione 56/60

- Date (dal – al) 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico per Geometri "F. Brunelleschi" di Oristano
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio Materie tecniche di competenza del geometra
- Qualifica o certificato conseguita abilitazione all'esercizio della professione di Geometra
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente) valutazione di 94/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

1998
attestazione di partecipazione al corso di formazione di 120 ore per coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori D.Lgs. 494/96
AZIENDA USL di Oristano
Norme in materia di sicurezza sul lavoro
coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori

2010 e 2015
attestazione di partecipazione al corso di aggiornamento di 40 ore per coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori D.Lgs. 81/2008-
Collegio provinciale geometri e geometri laureati di Oristano
Norme in materia di sicurezza sul lavoro
coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori

1998
attestazione di partecipazione al corso di formazione di 32 ore per rappresentante dei lavoratori D.Lgs. 81/2008-
Consul.Sap. 2000 – Oristano
Norme in materia di sicurezza sul lavoro
rappresentanti dei lavoratori D.Lgs. 81/2008

1997-2020
partecipazione a numerosi seminari e corsi di aggiornamento sulle materie dei LLPP.
partecipazione e corsi di aggiornamento annuali Valore PA nelle materie dei LL.PP. e finanziamenti comunitari

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura elementare
- Capacità di scrittura elementare

- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

elementare

Buona capacità di relazione interpersonale con colleghi di lavoro, utenti, operatori economici, Amministratori. Disponibilità e facilità di apprendimento di compiti, mansioni e/o obiettivi assegnati. Rispetto dei tempi e raggiungimento dei risultati.

Buone capacità di coordinamento e gestione della squadra operai comunali.

Padronanza degli strumenti Microsoft Office, Internet, CAD e applicativi di contabilità dei lavori, software e data base specifici di settore EELL – ufficio tecnico e portali istituzionali PA

Buone capacità di disegnare a mano libera

Patente B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere e che le dichiarazioni sostitutive vengono rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei dati personali ai sensi del D.L. 196/2003

Arborea, 13.07.2020

f.to Manuela Bianchi