



UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE

Provincia di Oristano

Sede operativa: Piazza Roma n. 7 – Marrubiu

Ente Gestore Piano Locale Unitario Servizi alla Persona – Sub Ambito del Terralbese

Oggetto: RdO da svolgersi mediante il sistema telematico di negoziazione Sardegna CAT, per l'affidamento dell'appalto del servizio di gestione del "CENTRO DIURNO SOCIO EDUCATIVO TERRALBA"(art. 36, comma 2, lett. b) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. CPV 85320000-8 Servizi sociali. C.I.G **591969303**

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA SEDUTA PUBBLICA E SEDUTA RISERVATA (Art. 33 Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50)

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciotto** del mese di **ottobre**, alle ore **09:30** in Marrubiu nella sede del Comune di Marrubiu, in **Piazza Roma n. 7, Marrubiu**, Ufficio Servizi Sociali, si è costituita, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice di gara per la valutazione delle offerte per la scelta del contraente ai sensi del vigente *Codice dei contratti pubblici*.

La Commissione, nominata con Determinazione del Responsabile del Servizio Sociale **n. 12 del 12 ottobre 2018** è così composta:

Ruolo	Nominativo	Qualifica
Presidente	Mura Sabina	Assistente sociale comune di Mogoro
Commissario Esperto	Onns Greca	Assistente sociale Comune di Gonnostramatza
Commissario Esperto	Picciau Maria Giuseppina	Assistente sociale Comune di Morgongiori
Segretaria Verbalizzante	Meloni Manuela	Istruttore ammin/contabile comune di Marrubiu

In seduta pubblica il Presidente della Commissione inizia la prima fase delle operazioni di gara secondo la procedura prevista dal paragrafo 1.1, punti 5) e 8) delle linee guida dell'ANAC n. 5/2016 approvate con deliberazione n. 1190 del 16 novembre 2016 e successive modificazioni e integrazioni.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara.

Premette che:

- con deliberazione della Giunta dell'Unione n. **63 del 07 agosto 2018** sono stati approvati i documenti progettuali per l'esternalizzazione del servizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, consistenti dagli elaborati tecnico-amministrativi composti, a titolo esemplificativo dalla Relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui va inserito il contratto; dal Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, dal Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio, dallo Schema contratto di appalto del servizio;
- con determinazione a contrarre n. **10 del 08 agosto 2018** è stato approvato l'avvio del procedimento di scelta del contraente ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, attraverso affidamento una Rdo aperta a tutti gli operatori abilitati sulla CAT Sardegna;
- il criterio di aggiudicazione ai sensi del combinato disposto dall'art. 95, comma 4, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e art. 38 della L.R. 23 dicembre 2005, n. 23 (Sistema integrato dei servizi alla persona) è quello del sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata

sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

- L'importo a base d'asta per l'affidamento del contratto è il seguente: € **108.596,99** soggetto a ribasso, al quale si aggiungono gli oneri per la sicurezza pari a Euro 1.085,97 + IVA (non soggetti a ribasso);

- che in data **8 agosto 2018** si è provveduto a caricare la documentazione di gara e ad avviare la RdO aperta a tutti gli operatori iscritti e abilitati sulla piattaforma telematica regionale Sardegna Cat Codice Albero merceologico: AL96 - Categoria: Servizi sociali, con scadenza ore **12:00** del **14 settembre 2018**;

- che entro tale termine sono state presentate e caricate, sulla piattaforma telematica le seguenti offerte:

1) **Co. A.Gi** Cooperativa sociale

2) **Koinos** Società cooperativa sociale a r.l.

Accertata la regolarità delle procedure e delle pubblicazioni si prosegue con le successive operazioni di gara, secondo le modalità tecniche previste dalla piattaforma telematica regionale e secondo le prescrizioni della lettera di invito e disciplinare di gara, e procede:

- a verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;

- ad aprire la Busta di Qualifica "virtuale" per l'operatore economico concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi così come richiesto dalla lettera di invito e disciplinare di gara;

- a procedere all'ammissione alle fasi successive delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare.

Verificata la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti partecipanti, dà atto - alla stregua delle dichiarazioni rese dagli operatori economici - che non ricorre nei suoi confronti né nei confronti dei commissari di gara alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 48, comma 7, del *Codice dei contratti pubblici* che ne imporrebbero l'astensione nel procedimento.

Tutti i commissari, sotto la loro responsabilità, rendono pertanto le dichiarazioni, trascritte nel presente verbale, di:

a) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dal *Codice dei contratti pubblici* in quanto non hanno svolto né svolgeranno alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

b) di non aver ricoperto, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, cariche di pubblico amministratore e non hanno concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi in precedenti appalti;

c) Di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità che impongono il dovere di astensione nei casi previsti dall'articolo 51 del codice di procedura civile e dall'articolo 42 del Codice dei contratti pubblici di cui il Presidente della Commissione dà espressa lettura.

Verificata la documentazione amministrativa dei concorrenti partecipanti prende atto - alla stregua delle dichiarazioni rese - che entrambe le offerte caricate a sistema risultano complete dal punto di vista formale così come richiesto dalla lettera di invito e dal disciplinare di gara.

Dichiara pertanto conclusa la prima fase in seduta pubblica.

Si procede conseguentemente alla **seconda fase**, sempre in seduta pubblica, all'apertura a sistema delle offerte tecniche contenenti il progetto tecnico del servizio, sulla base del format allegato Modello B, firmato digitalmente, redatto in lingua italiana e costituito, preferibilmente, da non più di n. 10 (dieci) pagine (esclusi copertina e curricula), formato A4, scritte in un'unica facciata - con carattere di dimensione non inferiore a undici - ciascuna composta da non più di 40 righe.

Verificata la regolarità della documentazione tecnica, senza soluzione di continuità, in seduta riservata la Commissione valuta le offerte tecniche e procede all'assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri e le modalità di valutazione indicate nel disciplinare di gara.

Dopo attento esame dei contenuti tecnico-progettuali, in applicazione della griglia di valutazione prevista, la Commissione assegna i seguenti punteggi:

Operatore economico CO.AGI Cooperativa sociale				Coefficiente 0/1					
	Macrolementi	p.	Subcriteri	P. Max	Mura	Onnis	Picciau	Coeff. Medio	Punt.
1	Organigramma del servizio	5	1.1 Esperienza professionale dell'Equipe	4	0,75	0,75	0,75	0,75	3,00
			1.2 Coordinamento	1	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
2	Sistema di programmazione delle attività	4	2.1 Cronoprogramma fisico	2	0,70	0,70	0,80	0,73	1,47
			2.2 Cronoprogramma finanziario	2	0,70	0,70	0,80	0,73	1,47
3	proposta progettuale	30	3.1 Capacità progettuale e coerenza della proposta	15	0,61	0,65	0,61	0,62	9,35
			3.2 Conoscenza del contesto territoriale	5	0,50	0,50	0,50	0,50	2,50
			3.3 Strumenti operativi	10	0,41	0,41	0,41	0,41	4,10
4	Organizzazione e pianificazione del servizio	26	4.1 Modalità organizzative e gestionali	10	0,55	0,55	0,55	0,55	5,50
			4.2 Integrazione con i servizi del territorio	7	0,41	0,41	0,41	0,41	2,87
			4.3 Offerte migliorative	9	0,45	0,45	0,45	0,45	4,05
5	Monitoraggio e valutazione delle attività	15	5.1 Indicatori qualitativi	4	0,50	0,50	0,45	0,48	1,93
			5.2 Indicatori quantitativi	2	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00
			5.3 Modalità di raccolta ed elaborazione dei dati	2	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00
			5.4 Modalità di controllo, valutazione e verifica	7	0,50	0,50	0,50	0,50	3,50
80				80					42,74

Operatore economico				Koinos Soc. Cooperativa sociale a rl		Coefficiente 0/1					
	Macrolementi	p.	Subcriteri		P. Max	Mura	Onnis	Picciau	Coeff. Medio	Punt.	
1	Organigramma del servizio	5	1.1	Esperienza professionale dell'Equipe	4	0,50	0,50	0,50	0,50	2,00	
			1.2	Coordinamento	1	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
2	Sistema di programmazione delle attività	4	2.1	Cronoprogramma fisico	2	0,70	0,70	0,80	0,73	1,47	
			2.2	Cronoprogramma finanziario	2	0,70	0,70	0,80	0,73	1,47	
3	proposta progettuale	30	3.1	Capacità progettuale e coerenza della proposta	15	0,50	0,55	0,52	0,52	7,85	
			3.2	Conoscenza del contesto territoriale	5	0,50	0,50	0,50	0,50	2,50	
			3.3	Strumenti operativi	10	0,80	0,80	0,80	0,80	8,00	
4	Organizzazione e pianificazione del servizio	26	4.1	Modalità organizzative e gestionali	10	0,70	0,80	0,77	0,76	7,57	
			4.2	Integrazione con i servizi del territorio	7	0,70	0,70	0,70	0,70	4,90	
			4.3	Offerte migliorative	9	0,45	0,45	0,45	0,45	4,05	
5	Monitoraggio e valutazione delle attività	15	5.1	Indicatori qualitativi	4	0,70	0,70	0,70	0,70	2,80	
			5.2	Indicatori quantitativi	2	0,70	0,70	0,70	0,70	1,40	
			5.3	Modalità di raccolta ed elaborazione dei dati	2	0,70	0,70	0,70	0,70	1,40	
			5.4	Modalità di controllo, valutazione e verifica	7	0,70	0,70	0,70	0,70	4,90	
		80			80					51,30	

Alle ore **13:30** il Presidente della Commissione giudicatrice, dichiara concluse le operazioni di valutazione in seduta non aperta al pubblico e, così come comunicato sulla piattaforma telematica dispone che si proceda, alla **3^ fase in seduta pubblica**.

La Commissione dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e dispone di procedere alle **ore 14:00**, secondo le modalità tecniche previste dalla piattaforma telematica regionale, all'apertura delle buste "virtuali" contenenti le offerte economiche.

Alle ore 14:00 il presidente, verificata la regolarità e completezza per entrambi gli operatori economici, dei documenti contenuti nelle buste virtuali e l'offerta economica caricata a sistema sulla Piattaforma telematica Sardegna CAT, dà lettura delle singole offerte in ribasso complessivamente offerto.

Applicando la formula *Proporzionale lineare*, il risultato è il seguente:

Ditta	Ribasso proposto	Punteggio
Co. A.Gi Cooperativa sociale	3%	19,14/20

Koinos Società cooperativa sociale a r.l.	3,135%	20/20
--	---------------	--------------

Previa verifica della concordanza tra l'offerta caricata sul sistema telematico e quella indicata nei formulari allegati il Presidente della Commissione prende atto **che non è necessario**, da parte della Stazione appaltante, procedere alla verifica della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del *Codice dei contratti pubblici*, così come previsto dalla lettera di invito e disciplinare di gara, in quanto l'offerta del potenziale aggiudicatario del contratto di appalto, per la componente tecnica economica, ha ottenuto un punteggio **inferiore** ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare (64/80 e 16/80).

La graduatoria finale, risultante dalla valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, porta al seguente risultato:

Operatore economico	Off. Tec.	Off. Econ.	Punti/Tot.
Co. A.Gi Cooperativa sociale	42,74/80	19,14 /20	61,88 /100
Koinos Società cooperativa sociale a r.l.	51,30/80	20 /20	71,30 /100

Data lettura del risultato finale del procedimento di aggiudicazione del contratto di appalto del servizio, il Presidente della Commissione ufficializza formalmente la **proposta di aggiudicazione**, ai sensi dell'art. 33 del *Codice dei contratti pubblici*, all'operatore economico **Koinos Società cooperativa sociale a r.l.**

Prima dell'approvazione del contratto dovranno essere richiesti, ove non già in possesso dell'amministrazione, i documenti complementari a dimostrazione delle dichiarazioni presentate agli operatori economici partecipanti, all'offerente cui dovrà essere aggiudicato l'appalto, nonché eventualmente, all'impresa che la segue in graduatoria.

La proposta di aggiudicazione verrà approvata con successiva determinazione del responsabile del servizio dopo aver effettuato, ai sensi dell'art. 85 del Codice dei contratti la verifica dei documenti complementari, ferma restando la facoltà di chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari a dimostrazione delle dichiarazioni presentate.

Alle ore **14:30** il Presidente della Commissione giudicatrice dichiara terminate le operazioni di gara chiude la seduta **pubblica** adottando tutte le misure idonee per assicurarne l'integrità e dispone la trasmissione dei documenti di rito per gli adempimenti e le comunicazioni conseguenti.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale ai sensi dell'art. 2700 del codice civile, composto di n. **4 facciate**, il quale è letto, approvato e sottoscritto come appresso.

Il Presidente

Componente Esperto

Componente Esperto

Il Segretario Verbalizzante

Mura Sabina

Onnis Greca

Picciau Maria Giuseppina

Meloni Manuela

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93